

**График приема граждан  
с заявлениями об осуществлении административных процедур  
в Ольшанском сельском исполнительном комитете**

День проведения приема	Время проведения приема
понедельник, вторник, четверг, пятница	с 8 до 13 часов с 14 до 17 часов
среда	с 8 до 13 часов с 14 до 20 часов

**ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ ГРАЖДАН,  
ПРИЁМ ЗАЯВЛЕНИЙ И ВЫДАЧА РЕШЕНИЙ, ПО КОТОРЫМ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ  
В ОЛЬШАНСКОМ СЕЛЬСКОМ ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ КОМИТЕТЕ**

№ административной процедуры согласно перечня, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. №200	Наименование административной процедуры
Ответственный работник – управляющий делами Ольшанского сельисполкома <i>Трепачёва Валентина Аркадьевна, тел. 3 48 16</i> на время его отсутствия –исполняющий обязанности председателя <i>Степук Сергей Леонидович, тел. 3 48 18</i>	
<b>Г Л А В А 1</b> <b>Жилищные правоотношения</b>	
1.1.	Принятие решения:
1.1.2 <sup>2</sup>	о разрешении отчуждения жилого помещения, доли (долей) в праве собственности на него, приобретенных с использованием средств семейного капитала, до истечения 5 лет со дня государственной регистрации права собственности на них
1.1.5.	о принятии на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, о разделении (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи
1.1.7.	о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий
1.1.29	о предоставлении безналичных жилищных субсидий
1.1.30	о прекращении (возобновлении) предоставления безналичных жилищных субсидий
<b>1.3.</b>	<b>Выдача справки:</b>
1.3.1.	о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий
1.3.2.	о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи

1.3.3.	о месте жительства и составе семьи
1.3.4.	о месте жительства
1.3.5.	о последнем месте жительства наследодателя и составе его семьи на день смерти
1.3.6.	для перерасчета платы за некоторые виды коммунальных услуг, возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта
1.3.7.	о начисленной жилищной квоте
1.3.10.	подтверждающей право собственности умершего гражданина на жилой дом, жилое изолированное помещение с хозяйственными и иными постройками или без них, сведения о которых внесены в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного и распорядительного органа до 8 мая 2003 г., но которые не зарегистрированы в территориальных организациях по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним
1.3.11	о том, что в установленный законодательством для принятия наследства срок наследник пользовался наследственным имуществом, принял меры к его сохранению, обрабатывал земельный участок, производил текущий ремонт и т.д.
1.8.	Регистрация договора найма (аренды) жилого помещения частного жилищного фонда и дополнительных соглашений к нему
1.9.	Регистрация договоров купли-продажи, мены, дарения находящихся в сельской местности***** и эксплуатируемых до 8 мая 2003 г. многоквартирного, блокированного жилого дома с хозяйственными и иными постройками или без них, квартиры в блокированном жилом доме (доли в праве собственности на них) (далее для целей настоящего пункта – жилой дом), не зарегистрированных в территориальной организации по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним
1.13.	Регистрация письменных соглашений о признании членом семьи и письменных соглашений о порядке пользования жилым помещением, а также дополнительных соглашений к ним (расторжения соглашений)
<b>Г Л А В А 2</b>	
<b>Труд и социальная защита</b>	
2.1.	Выдача выписки (копии) из трудовой книжки
2.2.	Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности
2.3.	Выдача справки о периоде работы, службы
2.24.	Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием
2.37.	Выдача справки о месте захоронения родственников

2.37 <sup>1</sup>	Предоставление участков для захоронения
2.44	Выдача справки о не выделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году
<b>Г Л А В А 5</b>	
<b>Регистрация актов гражданского состояния</b>	
5.1.	Регистрация рождения
5.2.	Регистрация заключения брака
5.3.	Регистрация установления отцовства
5.5.	Регистрация смерти
5.13.	Выдача справок о рождении, о смерти
<b>Г Л А В А 11</b>	
<b>Документирование населения Республики Беларусь</b>	
11.1	Выдача паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь:
11.1.1.	достигшему 14-летнего возраста
11.1.2.	не достигшему 14-летнего возраста
11.2.	Обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь:
11.2.1.	достигшему 14-летнего возраста
11.2.2.	не достигшему 14-летнего возраста
<b>Г Л А В А 13</b>	
<b>Регистрация граждан Республики Беларусь по месту жительства и месту пребывания в Республике Беларусь. Консульский учёт</b>	
13.1.	Регистрация по месту жительства граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь
13.2.	Регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь
13.3.	Снятие граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания
<b>Г Л А В А 18</b>	
<b>Полученные доходы и уплаченные налоги, сборы (пошлины). Получение информации из единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Проставление апостиля на документах или легализация документов, получение информации из архивных документов</b>	
18.14.	Выдача справки, подтверждающей, что реализуемая продукция произведена физическим лицом и (или) лицами, состоящими с ним в отношениях близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабушка, внуки, прадед, прабабушка, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего),

	опекуна, попечителя и подопечного, на земельном участке, находящемся на территории Республики Беларусь и предоставленном ему и (или) таким лицам для строительства и (или) обслуживания многоквартирного жилого дома, зарегистрированной организацией по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним квартиры в блокированном жилом доме, ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, сенокосения и выпаса сельскохозяйственных животных, садоводства, дачного строительства, в виде служебного земельного надела
<b>Г Л А В А 22</b>	
<b>Государственная регистрация недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним</b>	
22.8.	Принятие решения, подтверждающего приобретательную давность на недвижимое имущество, сведения о котором отсутствуют в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним
22.9.	Принятие решения о возможности использования эксплуатируемого капитального строения по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества
22.9 <sup>1</sup>	Принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места по единой классификации назначения объектов недвижимого имущества без проведения строительно-монтажных работ
22.9 <sup>2</sup>	Принятие решения об определении назначения капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения, машино-места в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества (за исключением эксплуатируемых капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, машино-мест
22.9 <sup>3</sup>	Принятие решения о возможности использования капитального строения, изолированного помещения или машино-места, часть которого погибла, по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества
22.24.	Выдача справки, подтверждающей возведение до 8 мая 2003 г. жилого дома (жилого изолированного помещения, иного строения), расположенного в городе или в сельском населенном пункте на предоставленном наследодателю в установленном порядке земельном участке, который при жизни наследодателя не был зарегистрирован в территориальной организации по государственной регистрации и не внесен в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного и распорядительного органа, с указанием его фамилии, собственного имени, отчества, а также соответствие этого строения противопожарным, санитарным, экологическим, строительным и иным требованиям к недвижимому имуществу, установленным законодательством
22.24 <sup>1</sup>	Выдача справки, подтверждающей внесение в похозяйственную

	книгу сельского (поселкового) исполнительного комитета до 8 мая 2003 г. сведений об многоквартирном, блокированном жилом доме с хозяйственными и иными постройками или без них, квартире в блокированном жилом доме, эксплуатируемых до 8 мая 2003 г.
22.24 <sup>2</sup>	Выдача справки, подтверждающей эксплуатацию до 8 мая 2003 г. многоквартирного блокированного жилого дома с хозяйственными и иными постройками или без них, квартиры в блокированном жилом доме, расположенном в сельской местности и возведённых на земельном участке, предоставленном гражданину в соответствии с законодательством об охране и использовании земель (если такие дом, квартира не внесены в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного комитета)