|  |
| --- |
| [**Уключэнне ў спісы**](https://www.vitebsk.vitebsk-region.gov.by/sites/default/files/imce-files/03.10.20221.6.doc)[**на атрыманне льготных крэдытаў грамадзян,**](https://www.vitebsk.vitebsk-region.gov.by/sites/default/files/imce-files/03.10.20221.6.doc)[**якія стаяць на ўліку маючых патрэбу ў паляпшэнні жыллёвых умоў па месцы жыхарства (работы, службы) і жадаючых палепшыць свае жыллёвыя ўмовы шляхам будаўніцтва (рэканструкцыі) або набыцця жылых памяшканняў**](https://www.vitebsk.vitebsk-region.gov.by/sites/default/files/imce-files/03.10.20221.6.doc) |
| **Нумар адміністрацыйнай працэдуры па Пераліку – 1.6** |
| **Дакументы і (або) звесткі, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры** | - заява- пашпарты або іншыя дакументы, якія засведчваюць асобу ўсіх паўналетніх грамадзян- пасведчанне аб дзяржаўнай рэгістрацыі зямельнага ўчастка або дзяржаўны акт на права ўласнасці на зямлю або на права пажыццёвага спадчыннага валодання зямлёй – у выпадку будаўніцтва (рэканструкцыі) аднакватэрнага, блакіраванага жылога дома- папярэдняя дамова набыцця жылога памяшкання – у выпадку набыцця жылога памяшкання, за выключэннем жылога памяшкання, будаўніцтва якога ажыццяўлялася па дзяржаўнай замове- звесткі аб даходзе і маёмасці грамадзяніна і членаў яго сям’і – у выпадку ўключэння ў спісы на атрыманне льготных крэдытаў малазабяспечаных грамадзян, якія прызнаюцца такімі для прадастаўлення ім льготных крэдытаў на будаўніцтва (рэканструкцыю) або набыццё жылых памяшканняў- копія працоўнай кніжкі (за выключэннем выпадкаў, калі заканадаўчымі актамі не прадугледжана яе запаўненне) – для грамадзян, стаж у якіх перарываўся на працягу перыяду, за які прадастаўляюцца звесткі аб даходзе і маёмасці- дагавор стварэння аб’екта долевага будаўніцтва – у выпадку будаўніцтва жылога памяшкання ў парадку долевага ўдзелу ў жыллёвым будаўніцтве- выпіска з рашэння агульнага сходу арганізацыі забудоўшчыкаў (сходы ўпаўнаважаных) аб прыёме грамадзяніна ў гэтую арганізацыю – у выпадку будаўніцтва жылога памяшкання ў складзе арганізацыі забудоўшчыкаў- даведка аб здачы жылога памяшкання (пры яе наяўнасці)- даведка аб забяспечанасці жылым памяшканнем за кошт жыллёвага фонду Міністэрства абароны, іншых дзяржаўных органаў, якія маюць воінскія фарміраванні і ваенізаваныя арганізацыі (пры яе наяўнасці)- копія зарэгістраванага ва ўстаноўленым парадку дагавора куплі-продажу жылога памяшкання – у выпадку набыцця жылога памяшкання, будаўніцтва якога ажыццяўлялася па дзяржаўнай замове- даведка аб прадастаўленні (непрадастаўленні) ільготных крэдытаў па крэдытных дагаворах, заключаных пасля 1 студзеня 2004 г. або заключаных да названай даты, па якіх крэдытныя абавязацельствы на эту дату не былі спынены, або пагашэнні ў поўным аб'ёме запазычанасці па гэтых крэдытных дагаворах да надыходу тэрміну пагашэння запазычанасці па льготных крэдытах і выплаты працэнтаў за карыстанне імі – у выпадку ўключэння ў спісы на атрыманне льготных крэдытаў грамадзян, з якімі заключаліся такія крэдытныя дагаворы- дакумент , які пацвярджае факт скасавання дагавора стварэння аб'екта долевага будаўніцтва, у тым ліку ў сувязі з адмовай адной з бакоў ад выканання такой дамовы, выхаду або выключэння з членаў арганізацыі забудоўшчыкаў, скасавання дагавора куплі-продажу жылога памяшкання, адабрання зямельнага ўчастка, – у выпадку неабходнасці пацверджання названых фактаў  |
| **Дакументы і (або) звесткі запытаныя службай ”адно акно“** | - даведка (даведкі) аб займаным у дадзеным населеным пункце жылым памяшканні і складзе сям’і- даведка аб стане на ўліку маючых патрэбу ў паляпшэнні жыллёвых умоў па месцы працы (службы) кожнага члена сям'і крэдытаатрымальніка, а ў выпадку знаходжання на ўліку маючых патрэбу ў паляпшэнні жыллёвых умоў – пацвярджэнне аб наяўнасці заявы аб добраахвотным зняцці крэдытаатрымальніка і членаў яго сям'і з уліку маючых патрэбу ў паляпшэнні жыллёвых умоў пасля заканчэння будаўніцтва (рэканструкцыі або набыцця) жылога памяшкання- копіі дакументаў, якія пацвярджаюць наяўнасць у грамадзяніна ўзгодненай ва ўстаноўленым парадку праектнай дакументацыі і дазволу на будаўніцтва (рэканструкцыю) жылога дома, – пры будаўніцтве (рэканструкцыі) аднакватэрнага жылога дома, кватэры ў блакіраваным жылым доме- даведка аб правах грамадзяніна і членаў яго сям’і на аб’екты нерухомай маёмасці\*\**\*\* Адпаведная інфармацыя з Адзінага дзяржаўнага рэгістра нерухомай маёмасці, правоў на яго і здзелак з ім можа быць атрымана ўпаўнаважаным органам з дапамогай агульнадзяржаўнай аўтаматызаванай інфармацыйнай сістэмы ў форме інфармацыйнага паведамлення.**дадзеная даведка платная-памер платы 0,1 базавай велічыні* *Даведкі запытваюцца на ўсіх членаў сям’і**Аплата уносіцца на разліковы рахунак BY97BAPB30122478000120000000 у філіял ААТ «Белаграпрамбанк» - Віцебскага абласнога ўпраўлення, атрымальнікам плацяжу з'яўляецца Лепельскі філіял РУП «Віцебскае агенцтва па дзяржаўнай рэгістрацыі і зямельным кадастры.**Сістэма Разлік (АРІП) → нерухомасць → кадастравыя агенцтва → Віцебская вобласць → г. Чашнікі → паслугі кадастравага агенцтва → нумар заказу ў АРІП (0 пры адсутнасці) → Сума → прозвішча, імя → адрас аб'екта → аплаціць.**Даведка запытваецца пасля прадстаўлення грамадзянінам пацверджання яе аплаты (за выключэннем выпадку, калі грамадзянінам занесена плата, якая спаганяецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры, з дапамогай выкарыстання аўтаматызаванай інфармацыйнай сістэмы адзінай разліковай і інфармацыйнай прасторы).**Аплату можна вырабіць:**у аддзяленнях банкаўскіх паслуг ААТ "ААБ»Беларусбанк"**(г. Чашнікі, вул. Савецкая, 9;**г. Новалукомль, вул. энергетыкаў, 15);**у разлікова-касавых цэнтрах ААТ «Белаграпрамбанк»**(г. Чашнікі, вул. Савецкая, 10;**г. Новалукомль, вул. энергетыкаў, 9/2);**у паштовых аддзяленнях**(г. Чашнікі, вул. Ленінская, 7;**г. Новалукомль, вул. энергетыкаў, 15);**з дапамогай выкарыстання аўтаматызаванай інфармацыйнай сістэмы адзінага разліковага і інфармацыйнай прасторы.* |
| **Памер платы, якая збіраецца за ажыццяўленне працэдуры** | бясплатна |
| **Максімальны тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры** | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц |
| **Тэрмін дзеяння даведкі, іншага дакумента (рашэння), якія выдаюцца (прымаюцца) пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры** | 3 гадыў выпадку ўключэння ў спісы на атрыманне льготнага крэдыту на набыццё жылога памяшкання, будаўніцтва якога ажыццяўлялася па дзяржаўнай замове, – да надыходу тэрміну поўнага вяртання (пагашэння) льготнага крэдыту па дзяржаўнай замове |

Чашніцкі раённы

выканаўчы камітэт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(калі такое маецца) грамадзяніна)

зарэгістраванага(ай) па месцы жыхарства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дадзеныя дакумента, які сведчыць асобу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(выгляд дакумента, серыя (пры наяўнасці),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

нумар, дата выдачы, назва (код) дзяржаўнага

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

органа, які выдаў дакумент,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ідэнтыфікацыйны нумар (пры наяўнасці)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (тэлефон)

ЗАЯВА

Прашу ажыццявіць адміністрацыйную працэдуру «Уключэнне ў спісы на атрыманне льготных крэдытаў грамадзян, якія знаходзяцца на ўліку маючых патрэбу ў паляпшэнні жыллёвых умоў па месцы жыхарства (работы, службы) і жадаюць палепшыць свае жыллёвыя ўмовы шляхам будаўніцтва (рэканструкцыі) або набыцця жылых памяшканняў» у адпаведнасці з Указам Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь ад 26 красавіка 2010 г. № 200, г.зн. уключыць у спісы на атрыманне льготнага крэдыту для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(будаўніцтва (рэканструкцыі) або набыцця)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кватэры (аднакватэрнага жылога дома)

 (аднапакаёвай, двух-, трох- )

агульнай плошчай \_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метраў у\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (шматкватэрным, блакіраваным)

жылым доме па адрасе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На ўліку маючых патрэбу ў паляпшэнні жыллёвых умоў знаходжуся ў\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва органа, які прыняў на ўлік,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата пастаноўкі на ўлік, шматдзетная ці маладая сям'я)

сям’ёй \_\_\_\_ чал.:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца), ступень сваяцтва,

дата нараджэння)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

((прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца), ступень сваяцтва,

дата нараджэння)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца), ступень сваяцтва,

дата нараджэння)

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца), ступень сваяцтва,

дата нараджэння)

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца), ступень сваяцтва,

дата нараджэння)

Да заявы прыкладаю наступныя дакументы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   |  (асабісты подпіс) |