|  |  |
| --- | --- |
| **Прыняцце рашэння па самавольным будаўніцтве ва ўстаноўленым парадку** | |
| **Нумар адміністрацыйнай працэдуры па Пераліку – 9.4** | |
| **Дакументы і (або) звесткі, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры** | - заява  - заключэнне па надзейнасці, апорнай здольнасці і ўстойлівасці канструкцыі самавольнай пабудовы – для пабудоў больш аднаго паверха  - пісьмовую згоду паўналетніх грамадзян, якія маюць права валодання і карыстання жылымі і (або) нежылымі памяшканнямі ў шматкватэрных, блакіраваных жылых дамах, аднакватэрнымі жылымі дамамі, а таксама нежылымі капітальнымі пабудовамі на прыдамавой тэрыторыі, і ўдзельнікаў агульнай долевай уласнасці, у тым ліку часова адсутных такіх грамадзян і ўдзельнікаў, на прыняцце ў эксплуатацыю і дзяржаўную рэгістрацыю памяшканняў, дамоў і пабудоў  - копія рашэння суда аб прызнанні права ўласнасці на самавольную пабудову – у выпадку прыняцця судом такога рашэння  - дакумент, які пацвярджае права на зямельны ўчастак (для блакіраваных жылых дамоў, аднакватэрных жылых дамоў,а таксама нежылых капітальных пабудоў на прыдамавой тэрыторыі)    - пісьмовую згоду залогатрымальніка на прыняцце самавольнай пабудовы ў эксплуатацыю, калі аб'ект, у дачыненні да якога ажыццяўлялася самавольнае будаўніцтва, перададзены ў заклад і распараджэнне прадметам закладу без згоды залогатрымальніка не прадугледжана заканадаўствам або дагаворам аб залогу  - ведамасць тэхнічных характарыстык |
| **Дакументы і (або) звесткі запытаныя службай”адно акно“** | - даведка аб месцы жыхарства і складзе сям'і ці копія асабовага рахунку |
| **Памер платы, якая збіраецца за ажыццяўленне працэдуры** | бясплатна |
| **Максімальны тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры** | 15 дзён з дня падачы заявы, а ў выпадку запыту дакументаў і (або) звестак ад іншых дзяржаўных органаў, іншых арганізацый – 1 месяц |
| **Тэрмін дзеяння даведкі, іншага дакумента (рашэння), якія выдаюцца (прымаюцца) пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры** | бестэрмінова |

Форма заявы Чашніцкі раённы

выканаўчы камітэт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(калі такое маецца) грамадзяніна)

зарэгістраванага(ай) па месцы жыхарства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дадзеныя дакумента, які сведчыць асобу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(выгляд дакумента, серыя (пры наяўнасці),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

нумар, дата выдачы, назва (код) дзяржаўнага

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

органа, які выдаў дакумент,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ідэнтыфікацыйны нумар (пры наяўнасці)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тэлефон)

ЗАЯВА

Прашу прыняць рашэнне па самавольным будаўніцтве, размешчаным па адрасе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ва ўстаноўленым парадку.

Да заявы прыкладаю наступныя дакументы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата (асабісты подпіс)