

УТВЕРЖДАЮ



Заместитель председателя
Чашникского районного
исполнительного комитета
С.В. Данилевич
«2» июля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса среди
организаций Чашникского района «Наша летопись»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса среди организаций Чашникского района «Наша летопись» (далее – конкурс).

1.2. Конкурс проводится в рамках мероприятий, посвященных празднованию 100-летия со дня образования Чашникского района, а также 520-летия города Чашники.

1.3. Сроки проведения конкурса: с 16 августа по 2 сентября 2024 года.

1.4. Оценку материалов в номинациях и подведение итогов конкурса осуществляет конкурсная комиссия в составе согласно приложению.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Конкурс проводится в целях мотивации и стимулирования ведения летописи в организациях района.

2.2. Основными задачами конкурса являются:

- обобщение и распространение положительного опыта ведения летописи;
- формирование преемственности поколений у членов трудовых коллективов.

3. ОРГАНИЗАТОРЫ, УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. Организаторами конкурса являются отдел идеологической работы и по делам молодежи Чашникского районного исполнительного комитета (далее – райисполком), организационные структуры общественных объединений.

3.2. Общую координацию и руководство конкурсом осуществляет отдел идеологической работы и по делам молодежи райисполкома. Организацию работы по выполнению основных задач конкурса

осуществляют руководители организаций Чашникского района.

3.3. В конкурсе принимают участие организации, осуществляющие свою деятельность на территории Чашникского района, независимо от форм собственности.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лучшая летопись организаций торговли, общественного питания, бытового обслуживания и услуг, банки»;
- «Лучшая летопись промышленных предприятий»;
- «Лучшая летопись предприятий жилищно-коммунального хозяйства, строительной отрасли»;
- «Лучшая летопись учреждений образования, физической культуры, спорта и туризма»;
- «Лучшая летопись учреждений здравоохранения и учреждений социальной защиты»;
- «Лучшая летопись учреждений культуры»;
- «Лучшая летопись сельскохозяйственных организаций»;
- «Лучшая летопись органа государственного управления».

4.2. Летописи необходимо предоставить **до 16 августа 2024 года** в отдел идеологической работы и по делам молодежи райисполкома. Летописи будут выставлены на тематической площадке в рамках мероприятий, посвященных празднованию 100-летия со дня образования Чашникского района, а также 520-летия города Чашники **7 сентября 2024 года**.

4.3. Итоги подводятся членами конкурсной комиссии **до 2 сентября 2024 года**.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСА

1. Систематичность и регулярность ведения. Летопись должна заполняться по мере возникновения значимых событий или изменений в организации.

2. Учет всех событий. В летописи должны быть фиксированы все важные моменты, связанные с осуществлением деятельности организации.

3. Объективность и точность. Летопись должна отражать реальное положение дел и факты, а не искажать или преувеличивать их. Важно придерживаться объективности и давать достоверную информацию.

4. Структура. Летопись может быть структурирована по разным параметрам, например, по дате события, по категориям или по этапам работы организации. Главное, чтобы структура позволяла удобно ориентироваться и быстро находить нужную информацию. Учитывается

объём и количество собранных материалов.

5. Внешний вид. Учитывается наличие и качество иллюстративного материала, творческий подход, новизна и оригинальность работы, культура оформления материалов.

6. Актуальность. Летопись должна быть актуальной и обновляться по мере появления новых событий.

7. Компактность и ясность. Летопись должна быть максимально компактной и содержать самую важную информацию. Необходимо избегать излишней детализации и максимально понятным образом описывать произошедшие события.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

6.1. Оценка представленных летописей в номинациях проводится конкурсной комиссией.

6.2. По результатам конкурсная комиссия определяет победителя в каждой номинации.

6.3. Решение конкурсной комиссии о подведении итогов конкурса оформляется протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии.

6.4. Конкурсная комиссия обладает нравом не присуждать то или иное место, а также имеет право отметить специальными дипломами и призами участников конкурса.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ

7.1 Финансирование проведения конкурса осуществляется за счет средств общественных объединений-организаторов конкурса.

7.2 Победители награждаются дипломами и памятным сувенирами в рамках мероприятий, посвященных празднованию 100-летия со дня образования Чашникского района, а также 520-летия города Чашники **7 сентября 2024 года.**